



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

129366, Москва, ул. Ярославская, 23 тел. 683-18-20 факс 683-42-64 E-mail: departament@dzan-mo.ru

29.08.2013 № Р-06-01-14/5635

На № _____ от _____

Министру государственного
управления, информационных
технологий и связи Московской
области

М.В. Юргелас

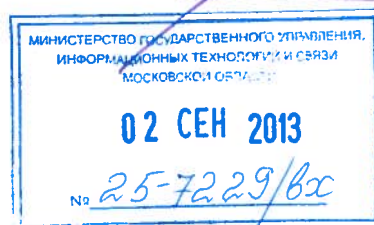
Уважаемая Мария Владимировна!

Направляю Вам проект распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан», прошедшего специализированную антикоррупционную экспертизу в Главном управлении региональной безопасности Московской области, для рассмотрения на Комиссии по проведению административной реформы в Московской области.

Приложение:

1. Проект распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области – на 10 л. в 1 экз.
2. Пояснительная записка – на 1 л. в 1 экз.
3. Копия заключения ГУРБ Московской области о проведении специализированной антикоррупционной экспертизы – на 2 л. в 1 экз.
4. Копия заключения Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области о проведении экспертизы – на 2 л. в 1 экз.

Ю.И. Рагозин



Варова О.В.
8(495) 682-74-62

040107*



КОМИТЕТ
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Московская область

О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан

1. В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.01.2013 № 4н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан» внести в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан, утвержденный распоряжением Комитета по труду и занятости населения Московской области от 13.03.2013 № 25-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан» (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 4.2 после слов «на официальном сайте Комитета» дополнить словами «, через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), Портал».

1.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

001269 *

«8. Результатом предоставления государственной услуги является выдача безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту), содержащего рекомендации по повышению мотивации к труду, активизации позиции по поиску работы и трудоустройству, разрешению или снижению актуальности психологических проблем, препятствующих профессиональной и социальной самореализации, повышению адаптации к существующим условиям, реализации профессиональной карьеры путем оптимизации психологического состояния.».

1.3. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Работник Центра занятости производит прием и регистрацию заявления безработного гражданина о предоставлении государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан (далее – заявление), направленного в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, или при личном обращении заявителя в Центр занятости при наличии необходимых документов для предоставления государственной услуги, в день обращения.

При обращении безработных граждан в МФЦ обеспечивается передача заявления в Центр занятости в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Центром занятости, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.».

1.4. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Государственная услуга предоставляется по предварительной записи. Согласование с безработными гражданами даты и времени предоставления государственной услуги осуществляется при личном обращении в Центр занятости либо с использованием средств телефонной, электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Государственная услуга предоставляется группе получателей по групповой форме согласно утвержденному директором Центра занятости графику.».

1.5. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Время ожидания предоставления государственной услуги по предварительной записи не должно превышать 5 минут.».

1.6. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Максимально допустимое время предоставления государственной услуги:

при индивидуальной форме предоставления – не должно превышать 90 минут без учета времени тестирования (анкетирования) безработного гражданина.

при групповой форме предоставления – не должно превышать 4 часов без учета времени тестирования (анкетирования) безработных граждан.».

1.7. Пункт 15 дополнить следующим абзацем:

«приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 января 2013г. № 4н «Об утверждении государственного стандарта государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан.».

1.8. В подпункте 16.1 пункта 16 слова «Заявление-анкету о предоставлении государственной услуги» заменить словом «Заявление».

1.9. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Требования к заполнению заявления:

заявление представляется на бумажном носителе либо в электронной форме;

заявление на бумажном носителе представляется при личном обращении заявителя в Центр занятости или МФЦ, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи, заверенное его личной подписью (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту). Регистрация заявления, представленного заявителем при личном обращении в Центр занятости с

документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, не производится;

заявление в форме электронного документа, направленного с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, заполняется по установленной форме. Заявление заверяется простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2001 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Регистрация заявления в форме электронного документа осуществляется путем внесения информации в журнал учета заявлений;

заявление заполняется на русском языке без использования сокращений слов и аббревиатур.».

1.10. Раздел «Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги».

1.11. В абзаце втором пункта 23 слово «заявления-анкеты» заменить словом «заявления».

1.12. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Допускается предоставление государственной услуги (части государственной услуги) привлекаемыми Центрами занятости на договорной основе специалистами, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы, навыками оказания психологической поддержки, владеющими методами повышения мотивации безработного к труду, активизации его позиции по поиску работы, оптимизации его психологического состояния, и (или) организациями, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги.».

1.13. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Время ожидания в очереди для подачи заявления и представления документов не может превышать 15 минут.».

1.14. В абзаце втором пункта 41 слово «заявления-анкеты» заменить словом «заявления».

1.15. В абзаце первом пункта 42 слово «заявления-анкеты» заменить словом «заявления».

1.16. Пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Работник Центра занятости извлекает из текущего архива Центра занятости личное дело получателя государственных услуг, анализирует сведения о безработном гражданине, содержащиеся в Регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банке работников).».

1.17. Второй абзац пункта 51 дополнить словами «и форму предоставления государственной услуги (групповая или индивидуальная).».

1.18. Пункт 68 изложить в следующей редакции

«68. Работник Центра занятости вносит результаты выполнения услуги в программно-технический комплекс, содержащий Регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников) и передает личное дело получателя государственных услуг в текущий архив Центра занятости.».

1.19. Пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. Контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения в части осуществления мер активной политики занятости населения, включая бесплатное получение услуг по психологической поддержке, за качеством предоставления государственной услуги, за соблюдением и исполнением Центром занятости положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляет Комитет.».

1.20. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.21. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Отделу информационных технологий и программного обеспечения Комитета по труду и занятости населения Московской области обеспечить актуализацию сведений о государственной услуге по психологической поддержке безработных граждан в Реестре государственных услуг (функций) Московской области.

3. Информационно-аналитическому отделу Комитета по труду и занятости населения Московской области:

3.1. Организовать опубликование настоящего распоряжения в газете «Ежедневные новости. Подмосковье».

3.2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Комитета по труду и занятости населения Московской области: www.ktzn.mosreg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

Ю.И. Рагозин

Приложение № 1
к распоряжению Комитета по труду и занятости
населения Московской области
от _____ № _____

«Приложение № 2
к Административному регламенту Комитета по труду
и занятости населения Московской области
предоставления государственной услуги по
психологической поддержке безработных граждан
(в редакции распоряжения Комитета по труду и
занятости населения Московской области
от _____ № _____)

Регистрационный № _____
от « ____ » _____ 201_ г.

(при личном обращении заявителя в ГКУ
МО ЦЗН не заполняется)

В Государственное казенное учреждение
Московской области

центр занятости населения

Заявление о предоставлении государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан

Я, _____,
_____ фамилия, имя, отчество безработного гражданина
прошу предоставить мне государственную услугу по психологической
поддержке безработных граждан в связи с _____
_____ указать причину

Я согласен на обработку моих персональных данных, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

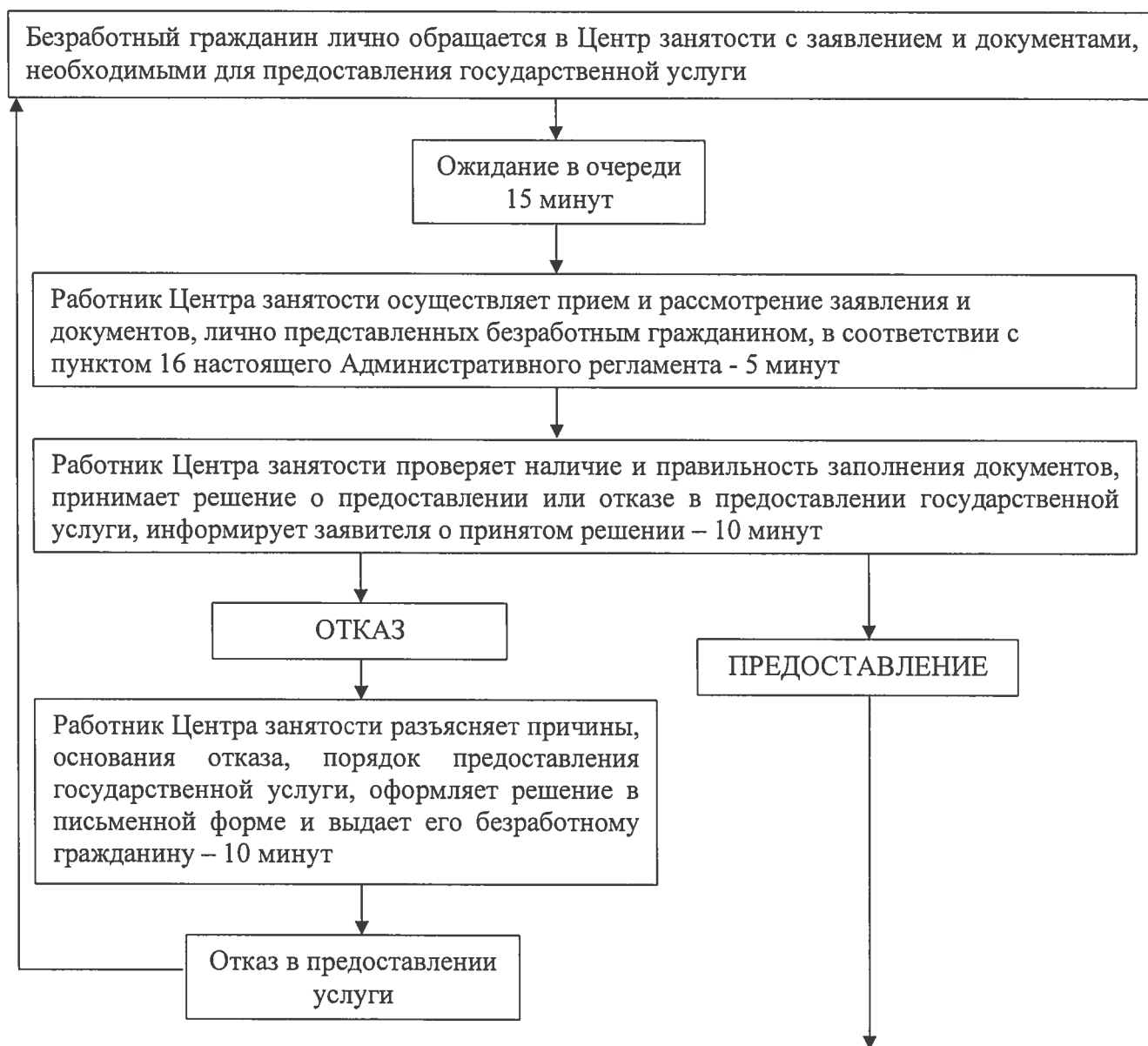
« ____ » _____ 20_ г.

подпись безработного гражданина».

Приложение № 2
к распоряжению Комитета по труду и занятости
населения Московской области
от _____ № _____

«Приложение № 6
к Административному регламенту Комитета по труду
и занятости населения Московской области
предоставления государственной услуги по
психологической поддержке безработных граждан
(в редакции распоряжения Комитета по труду и
занятости населения Московской области
от _____ № _____)

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан



Работник Центра занятости устно или письменно извещает безработного гражданина о дате и времени предоставления государственной услуги.

Работник Центра занятости извлекает из текущего архива Центра занятости личное дело получателя государственных услуг, анализирует сведения о безработном гражданине, содержащиеся в Регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банке работников)

Работник Центра занятости осуществляет регистрацию безработного гражданина в электронном виде в программно-техническом комплексе.

Работник Центра занятости информирует получателя услуги о порядке предоставления государственной услуги, о направлениях психологической поддержки, методах, методиках, формах тренингов и технологий, используемых при психологической поддержке безработных граждан

Работник Центра занятости предлагает получателю услуги пройти тестирование (анкетирование) по методикам, используемым при психологической поддержке безработных граждан, выбрать способ тестирования (с использованием соответствующего программного обеспечения или в письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет) и форму предоставления государственной услуги (групповая или индивидуальная)

Работник Центра занятости проводит тестирование (анкетирование) по методикам с учетом выбора безработным гражданином формы его проведения

Работник Центра занятости проводит обработку материалов тестирования (анкетирования) получателя услуги в соответствии с используемыми методиками

Работник Центра занятости обсуждает с безработным гражданином результаты тестирования (анкетирования) и выявляет основные проблемы, препятствующие трудоустройству, профессиональной самореализации и карьерному росту

Работник Центра занятости согласует с безработным гражданином направления психологической поддержки, включая психологическое консультирование и (или) психологический тренинг, с учетом выявленных проблем, индивидуальных особенностей и ограничений жизнедеятельности безработного гражданина и выбранной им формы предоставления государственной услуги

Работник Центра занятости проводит с безработным гражданином тренинговые занятия (видеотренинг с согласия безработного гражданина) и (или) психологические консультации, направленные на снятие психоэмоциональной напряженности и состояния тревожности, формирование позитивного отношения к трудностям, возникающим в процессе поиска работы, расширение сферы осознания своей проблематики и своей роли в происхождении различных конфликтных ситуаций, отработку новых приемов и способов поведения, преодоление негативных факторов поведения

↓

Работник Центра занятости обсуждает с получателем услуги результаты тренинговых занятий и (или) психологической консультации, видео- или аудиозапись, обращает его внимание на отдельные фрагменты беседы, особенности поведения, эмоциональное состояние, личностные, профессиональные и другие аспекты психологического состояния получателя услуги

↓

Работник Центра подготавливает рекомендации по повышению мотивации к труду, активизации позиции по поиску работы и трудоустройству, разрешению или снижению актуальности психологических проблем, препятствующих профессиональной и социальной самореализации, повышению адаптации к существующим условиям, реализации профессиональной карьеры путем оптимизации психологического состояния в виде заключения о предоставлении государственной услуги

↓

Работник Центра занятости обсуждает рекомендации с безработным гражданином и определяет направления действий безработного гражданина по их реализации

↓

Работник Центра занятости выдает получателю услуги один экземпляр заключения о предоставлении государственной услуги, формирует личное дело получателя государственной услуги и приобщает к нему второй экземпляр заключения о предоставлении государственной услуги

↓

Работник Центра занятости вносит результаты выполнения услуги в программно-технический комплекс, содержащий Регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников) и передает личное дело получателя государственных услуг в текущий архив Центра занятости

↓

Работник Центра занятости проводит уничтожение видео- или аудиозаписи предоставления государственной услуги безработному гражданину

».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан»

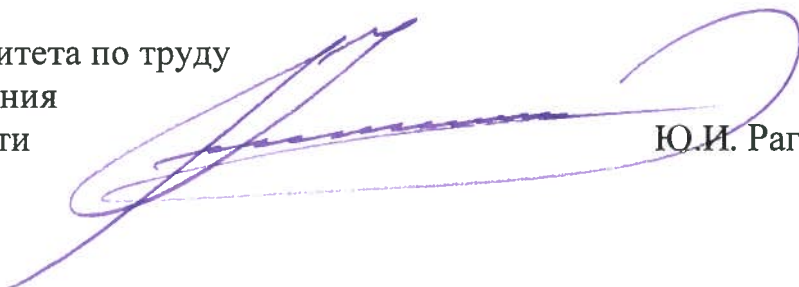
Проект распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан» (далее – проект распоряжения) разработан в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.01.2013 № 4н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан».

Данный проект распоряжения предусматривает внесение изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан, утвержденный распоряжением Комитета по труду и занятости населения Московской области от 13.03.2013 № 25-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан».

Проект распоряжения размещен на официальном сайте Комитета по труду и занятости населения Московской области по адресу <http://ktzn.mosreg.ru>.

По результатам первичной антикоррупционной экспертизы, проведенной в Комитете по труду и занятости населения Московской области, в нормах проекта распоряжения коррупциогенные факторы не выявлены.

Председатель Комитета по труду
и занятости населения
Московской области



Ю.И. Рагозин



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 1, г. Красногорск,
Московская область, 143407

тел. (498) 602-04-27, факс (498) 602-05-43
e-mail: gurb@mosreg.ru

дд.мм.гг.гг. № дд-дддд.д
Р-06-01-14/5414 от 16.08.2013
На № _____ от _____

Председателю Комитета по труду и занятости
населения Московской области

Ю.И. Рагозину

□ О результатах специализированной
антикоррупционной экспертизы □

Уважаемый Юрий Игоревич!

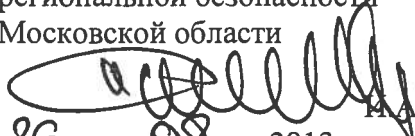
Направляю заключение Главного управления региональной безопасности Московской области по результатам специализированной антикоррупционной экспертизы проекта распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан».

Приложение: на 1 листе.

с уважением,
Первый заместитель руководителя

И.А. Солодов

Приложение к
№ 25 - 3448-1
от «27» 08 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель руководителя
Главного управления
региональной безопасности
Московской области

И.А. Солодов
«26» 08 2013 года

Заключение о результатах специализированной антикоррупционной экспертизы

Я, консультант отдела по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов Управления по кадровой работе и проведению антикоррупционной экспертизы Главного управления региональной безопасности Московской области А.В. Вершинина в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 05.05.2010 № 309/18 «Об утверждении Положения о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, принимаемых исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области, и их проектов» и Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, осуществила специализированную антикоррупционную экспертизу подготовленного Комитетом по труду и занятости населения Московской области проекта распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан» (далее – Проект).

В результате указанной экспертизы наличия коррупциогенных факторов в тексте Проекта не установлено.

Консультант отдела по проведению
антикоррупционной экспертизы нормативных
правовых актов и их проектов
26.08.2013



А.В. Вершинина

СОГЛАСОВАНО
Заместитель заведующего отделом по проведению
антикоррупционной экспертизы нормативных
правовых актов и их проектов
26.08.2013



А.В. Березнер



**МИНИСТЕРСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

бульвар Строителей, д. 1, г. Красногорск,
Московская область, 143407

тел.(495)668-00-22, факс (498)602-02-40
e-mail: mits@mosreg.ru

14.08.2013 № 25-25-3131/ксс
На № Р-06-01-14/5247 от 08.08.2013

Председателю Комитета
по труду и занятости населения
Московской области

Ю.И. Рагозину

ул. Ярославская, д. 23, стр.1
г. Москва, 129366

Уважаемый Юрий Игоревич!

Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области повторно провело экспертизу проекта распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан» (исх от 08.08.2013 №Р-06-01-14/5247), и направляет в Ваш адрес заключение по результатам экспертизы.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Заместитель министра

С уважением,

С.М. Белозерова

Заключение

по результатам проведения повторной экспертизы проекта распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон) и постановлением Правительства Московской области от 11.04.2011 №303/12 «Об экспертизе проектов административных регламентов предоставления государственных услуг» проведена повторная экспертиза проекта распоряжения Комитета по труду и занятости населения Московской области (далее – Комитет) «О внесении изменений в Административный регламент Комитета по труду и занятости населения Московской области предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан» (далее – проект распоряжения), представленного письмом Комитета от 08.08.2013 №Р-06-01-14/5247.

По результатам экспертизы, проект распоряжения признан соответствующим требованиям, предъявляемым к административным регламентам предоставления государственных услуг федеральным законодательством и законодательством Московской области.

Выявленные в результате экспертизы замечания были устранены разработчиком проекта административного регламента.

Заместитель министра
государственного управления,
информационных технологий
и связи Московской области



С.М. Белозерова